




CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

GUÍA SIMPLIFICADA DEL EJERCICIO DE PRÁCTICA SUPERVISADA

YO 
CUN
PROGRESO



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

¿En qué consiste el EPS?

De conformidad con el Artículo 1 del Normativo del Ejercicio De Práctica Supervisada de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogacía y Notariado:

En el **conjunto de modalidades** que permiten al estudiante de la Carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas y Sociales, Abogacía y Notariado del Centro Universitario de El Progreso de la Universidad de San Carlos de Guatemala **aplicar todo el conocimiento del Derecho Sustantivo** adquirido en sus distintas asignaturas en **beneficio propio** como requisito de su preparación profesional a través de la elaboración de memoriales, escritos, dictámenes y de la comunidad del departamento de El Progreso **enfocado a sus necesidades de carácter legal.**

Datos importantes del EPS

- 1** SU INSCRIPCIÓN ES **OBLIGATORIA**
(EXCEPCIÓN VER NORMATIVO)
- 2** **NO** SERÁ UN **REQUISITO** DE CIERRE DE PENSUM
- 3** **EQUIVALE** LA PRÁCTICA SUPERVISADA
- 4** SE INSCRIBE POR **UNA SÓLA VEZ**
- 5** SU **PRÁCTICA ES SIMULTÁNEA** A PARTIR DEL SÉPTIMO SEMESTRE (VER MODALIDAD)



Índice

No.	Tema	Pág.
1	ESTRUCTURA PORCENTUAL DEL EPS	- 05 -
2	FORMAS DE APROBACIÓN	- 09 -
3	PROCESOS DE INSCRIPCIÓN	- 11 -
4	EMISIÓN DE CONSTANCIAS POR MODALIDAD	- 17 -
5	EXONERACIÓN DE LA PRÁCTICA POR ÁREA	- 19 -
6	SOLVENCIA GENERAL EPS	- 22 -
7	OTROS TRÁMITES EN BUFETE POPULAR	- 24 -
8	HORARIOS DE ATENCIÓN	- 31 -





ESTRUCTURA PORCENTUAL DEL EPS



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



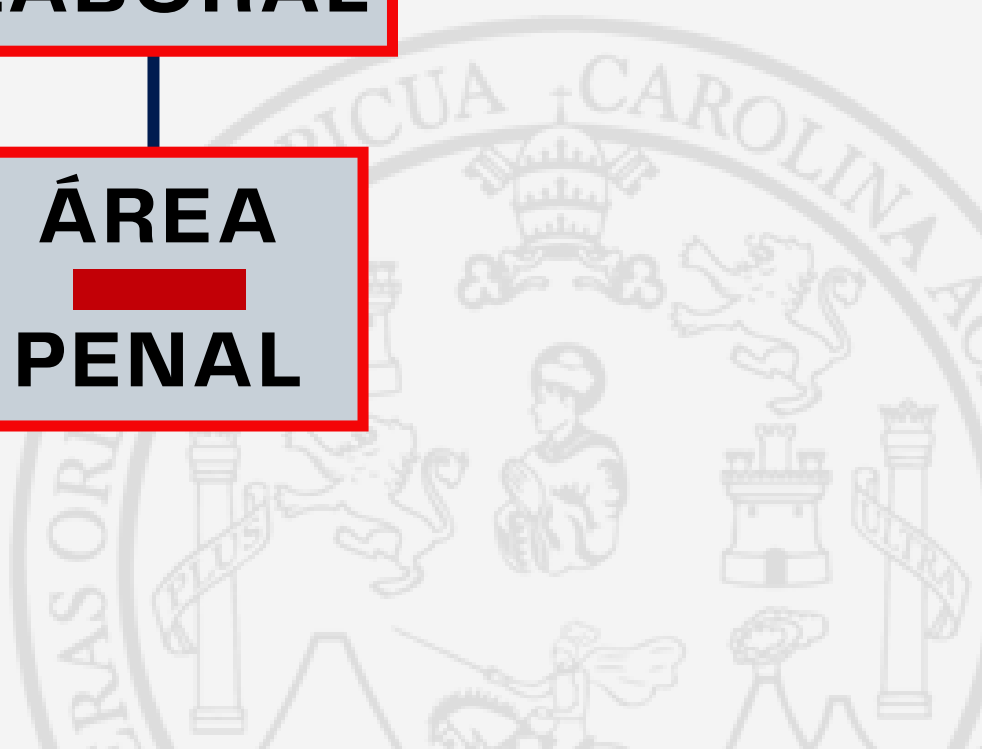


EPS

ÁREA
CIVIL

ÁREA
LABORAL

ÁREA
PENAL



MODALIDADES



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

EPS

A cargo de Lcda. Elia Flores

1

MODALIDAD DE CASOS

A cargo de
Lcda. Karin de León

ÁREA
CIVIL

ÁREA
LABORAL

2

MODALIDAD DE CLÍNICAS

A cargo de
Lic. Leonardo Cardona

ÁREA
CIVIL

ÁREA
LABORAL

ÁREA
PENAL

3

MODALIDAD DE PASANTÍA

A cargo de
Lcda. Frine Ríos

EPS

MODALIDAD CASOS

CASOS CIVILES

**100%
2 CASOS 50% C/CASO**

CASO LABORAL

**100%
1 CASO**

MODALIDAD CLÍNICAS

CLÍNICA CIVIL

50%

CLÍNICA LABORAL

50%

CLÍNICA PENAL M. I

100%

CLÍNICA PENAL M. II

MODALIDAD PASANTÍA

PASANTÍA ÁREA CIVIL

50%

PASANTÍA ÁREA LABORAL

50%

PASANTÍA ÁREA PENAL

100%

2

FORMAS DE APROBACIÓN



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



FORMAS DE APROBACIÓN

**100%
PRÁCTICA
CIVIL**



OPCIÓN 1:

2 casos civiles

OPCIÓN 2:

1 caso civil + pasantía civil

OPCIÓN 3:

1 caso civil + clínica civil

OPCIÓN 4:

Pasantía civil + clínica civil

OPCIÓN 5:

Por exoneración

**100%
PRÁCTICA
LABORAL**



OPCIÓN 1:

1 caso civil

OPCIÓN 2:

Pasantía laboral + clínica laboral

OPCIÓN 3:

Por exoneración

OTRAS OPCIONES:

Clínica laboral + 1 caso civil

Pasantía laboral + 1 caso civil

**100%
PRÁCTICA
PENAL**



OPCIÓN 1:

Clínica penal Modulo I y II

OPCIÓN 2:

Pasantía en el área penal

OPCIÓN 3:

Por exoneración

3

PROCESOS DE INSCRIPCIÓN



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala





1

EPS

PRIMERA Y ÚNICA INSCRIPCIÓN



1.1

MODALIDAD DE CASOS

PRIMERA Y ÚNICA INSCRIPCIÓN



1.2

MODALIDAD DE CLÍNICAS

INSCRIPCIÓN POR CADA CLÍNICA



1.3

MODALIDAD DE PASANTÍA

PRIMERA Y ÚNICA INSCRIPCIÓN

**TOMAR EN CUENTA LOS REQUISITOS DE
CADA MODALIDAD**

INSCRIPCIÓN EPS

A PARTIR DEL **SÉPTIMO SEMESTRE**

1

**LLENA
FORMULARIO**

Imprimirlo, firmarlo y escanearlo / guardar en formato PDF e insertar firma electrónica

2

**ADJUNTA
DOCUMENTOS**

ESCANEADOS EN EL SIGUIENTE ORDEN:

- Formulario
- Certificación de cursos aprobados
- DPI
- Constancia de inscripción CUNPROGRESO

3

**ENVÍA EL
EXPEDIENTE**

A:

elia.flores@cunprogreso.edu.gt

4

**RECIBE
PROVIDENCIA
Y CONSTANCIA**



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN:

31 de marzo de cada año

INSCRIPCIÓN MODALIDAD CASOS

A PARTIR DEL **NOVENO SEMESTRE**
(Salvo carta de compromiso).

1

**LLENA
FORMULARIO**

Imprimirlo, firmarlo y escanearlo / guardar en formato PDF e insertar firma electrónica

2

**ADJUNTA
DOCUMENTOS**

ESCANEAOS EN EL SIGUIENTE ORDEN:

- Formulario
- DPI
- Certificación de cursos aprobados
- Constancia de inscripción CUNPROGRESO
- Constancia de inscripción EPS
- Constancia de Propedeutico Bufete Popular
- Firma carta de compromiso (8vo)

3

**ENVÍA EL
EXPEDIENTE**

A:

karin.deleon@cunprogreso.edu.gt

4

**RECIBE
PROVIDENCIA
Y ASIGNACIÓN**

6

**ENTREVISTA
CON EL ASESOR**

5

**ENTREGA DE
DOCUMENTOS
(CASO ASIGNADO)**

El estudiante deberá entregar a Secretaría de EPS la **FOTOGRAFÍA TAMAÑO CÉDULA** para su respectivo **CARNÉ** de Bufete Popular

NO HAY FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN

INSCRIPCIÓN MODALIDAD CLÍNICAS



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

A PARTIR DEL **SÉPTIMO SEMESTRE**

1

**LLENA
FORMULARIO**

Imprimirlo, firmarlo y escanearlo / guardar en formato PDF e insertar firma electrónica **en cada inscripción**

2

**ADJUNTA
DOCUMENTOS**

ESCANEADOS EN EL SIGUIENTE ORDEN:

- Formulario
- DPI
- Certificación de cursos aprobados
- Constancia de inscripción CUNPROGRESO
- Constancia de inscripción EPS

En caso de ser **segunda o subsiguiente inscripción** solo debes actualizar los documentos anteriormente descritos, salvo el segundo y el último de ellos.

3

**ENVÍA EL
EXPEDIENTE**

A:

jose.cardona@cunprogreso.edu.gt

4

**PARTICIPA DE
LA CLÍNICA**

FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN:

Los primeros 3 meses de cada semestre

INSCRIPCIÓN MODALIDAD PASANTÍA



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

A PARTIR DEL **SÉPTIMO SEMESTRE**

1

**LLENA
FORMULARIO**

Imprimirlo, firmarlo y escanearlo / guardar en formato PDF e insertar firma electrónica

2

**ADJUNTA
DOCUMENTOS**

ESCANEADOS EN EL SIGUIENTE ORDEN:

- Formulario
- DPI
- Certificación de cursos aprobados
- Constancia de inscripción CUNPROGRESO
- Constancia de inscripción EPS

3

**ENVÍA EL
EXPEDIENTE**

A:

frine.rios@cunprogreso.edu.gt

4

**RECIBE
PROVIDENCIA**

El estudiante deberá entregar a Secretaría de EPS la **FOTOGRAFÍA TAMAÑO CÉDULA** para su respectivo **CARNÉ** de Pasantía

NO HAY FECHA LÍMITE DE INSCRIPCIÓN

4

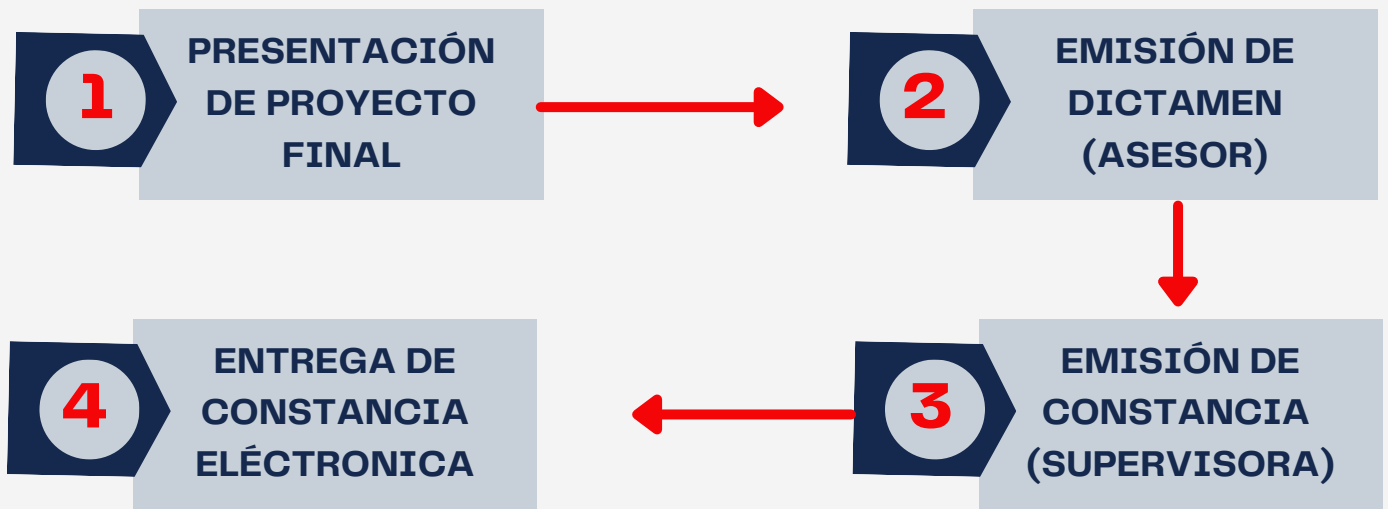
EMISIÓN DE CONSTANCIAS



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



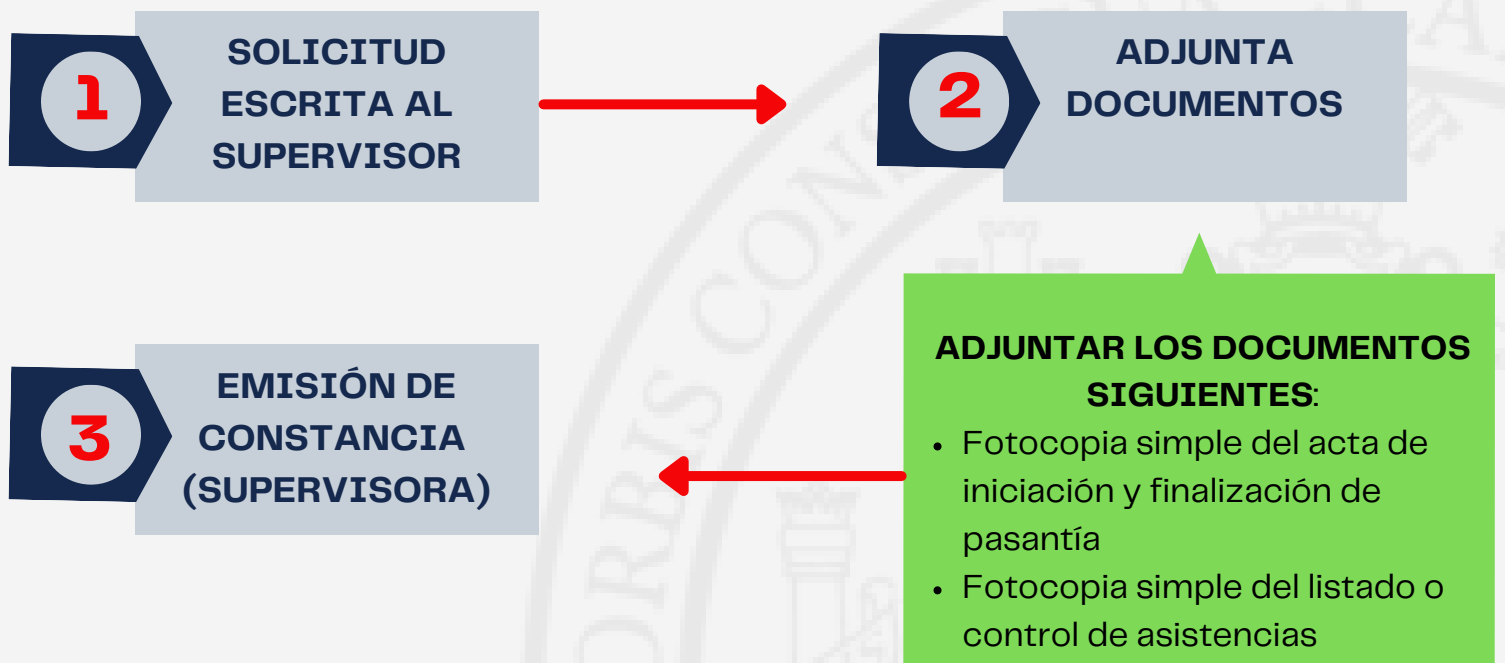
BUFETE POPULAR



CLÍNICAS



PASANTÍA



5

EXONERACIÓN DE LA PRÁCTICA POR ÁREA



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

YO 
CUN
PROGRESO

EXONERACIÓN



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

POR TRABAJO

EPS

ÁREA CIVIL

Por **1 año** de trabajo en Juzgado de Paz, Primera Instancia y Sala en materia **Civil** o institución análoga a la materia.

ÁREA LABORAL

Por **1 año** de trabajo en Juzgado de Paz, Primera Instancia y Sala en materia de **Trabajo o Previsión Social** o institución análoga a la materia.

ÁREA PENAL

Por **6 meses** de trabajo en Juzgado de Paz, Primera Instancia y Sala en materia **Penal** o institución análoga a la materia.

TRÁMITE DE EXONERACIÓN



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

1

SOLICITUD

Se proporcionará el modelo respectivo

2

ADJUNTA DOCUMENTO

ESCANEADOS EN EL SIGUIENTE ORDEN:

- Solicitud
- DPI
- Certificación de cursos aprobados
- Certificación del Acta de nombramiento o toma de posesión de la institución donde labora de acuerdo con la naturaleza del área que pretende exonerarse
- Constancia de inscripción EPS
- Constancia de inscripción CUNPROGRESO

3

ENVÍA EL EXPEDIENTE

A:

elia.flores@cunprogreso.edu.gt

4

RECIBE PROVIDENCIA

En la cual se te indique fecha de evaluación y adjuntos los temarios correspondientes

5

REALIZACIÓN DE EVALUACIÓN

6

EMISIÓN DE CONSTANCIA

NO HAY FECHA LÍMITE PARA ESTE PROCEDIMIENTO

6

SOLVENCIA GENERAL EPS



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

YO 
CUN
PROGRESO

TRÁMITE DE SOLVENCIA GENERAL



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO



**NO HAY FECHA LÍMITE PARA
ESTE PROCEDIMIENTO**

7

OTROS TRÁMITES EN BUFETE POPULAR



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala

YO 
CUN
PROGRESO

FASE 1 DILIGENCIAMIENTO DE CASO



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

ANTE BUFETE POPULAR



FASE 2 DILIGENCIAMIENTO DE CASO



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

**ANTE EL ÓRGANO
JURISDICCIONAL**

1

**INGRESO DEL
ESCRITO AL
JUZGADO**



2

**SEGUIMIENTO
DEL
EXPEDIENTE**



3

**EVACUACIÓN
DE
AUDIENCIA**



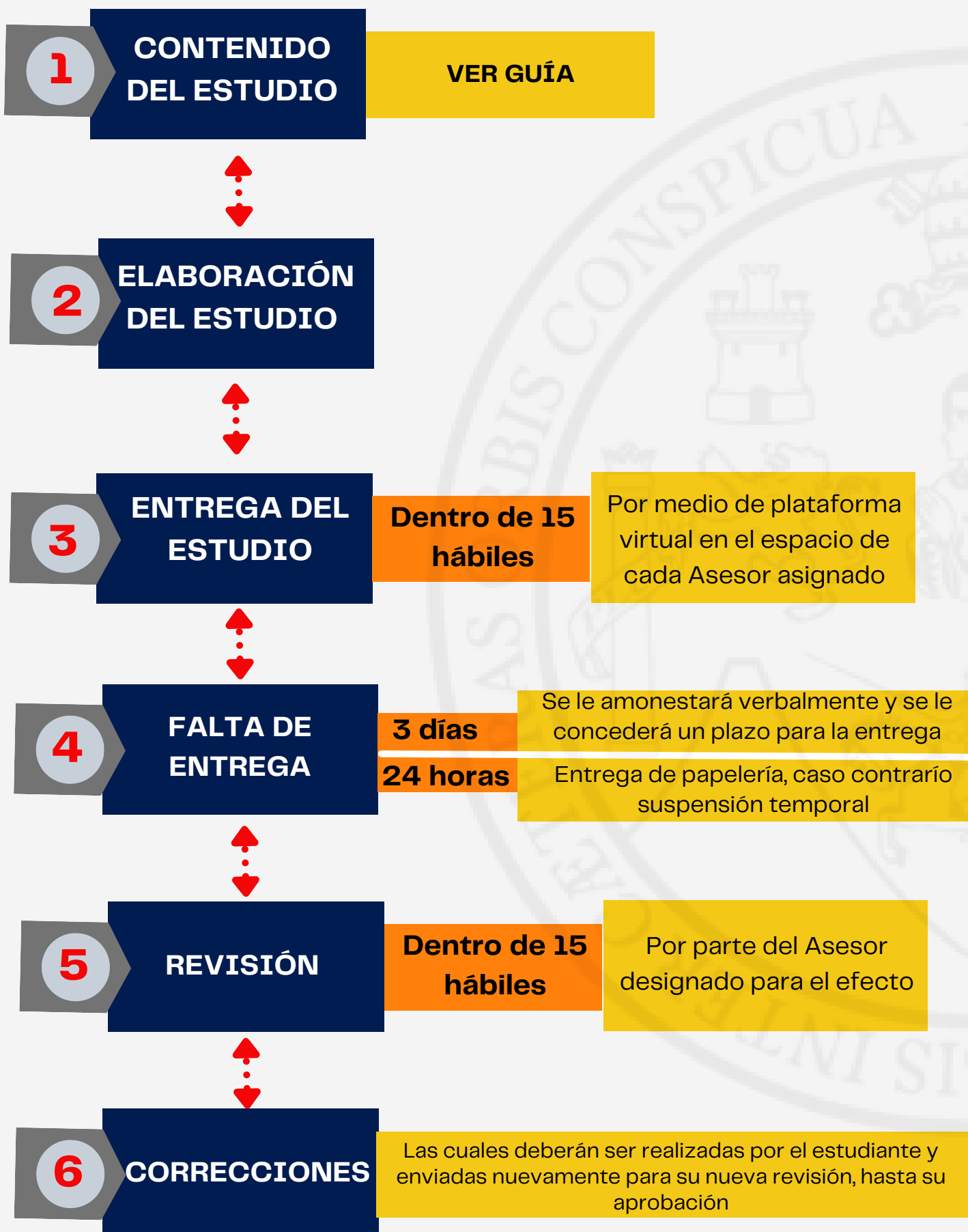
4

**ELABORACIÓN
DE PROYECTO
FINAL**

ESTUDIO JURÍDICO DOCTRINARIO



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO



PROYECTO FINAL



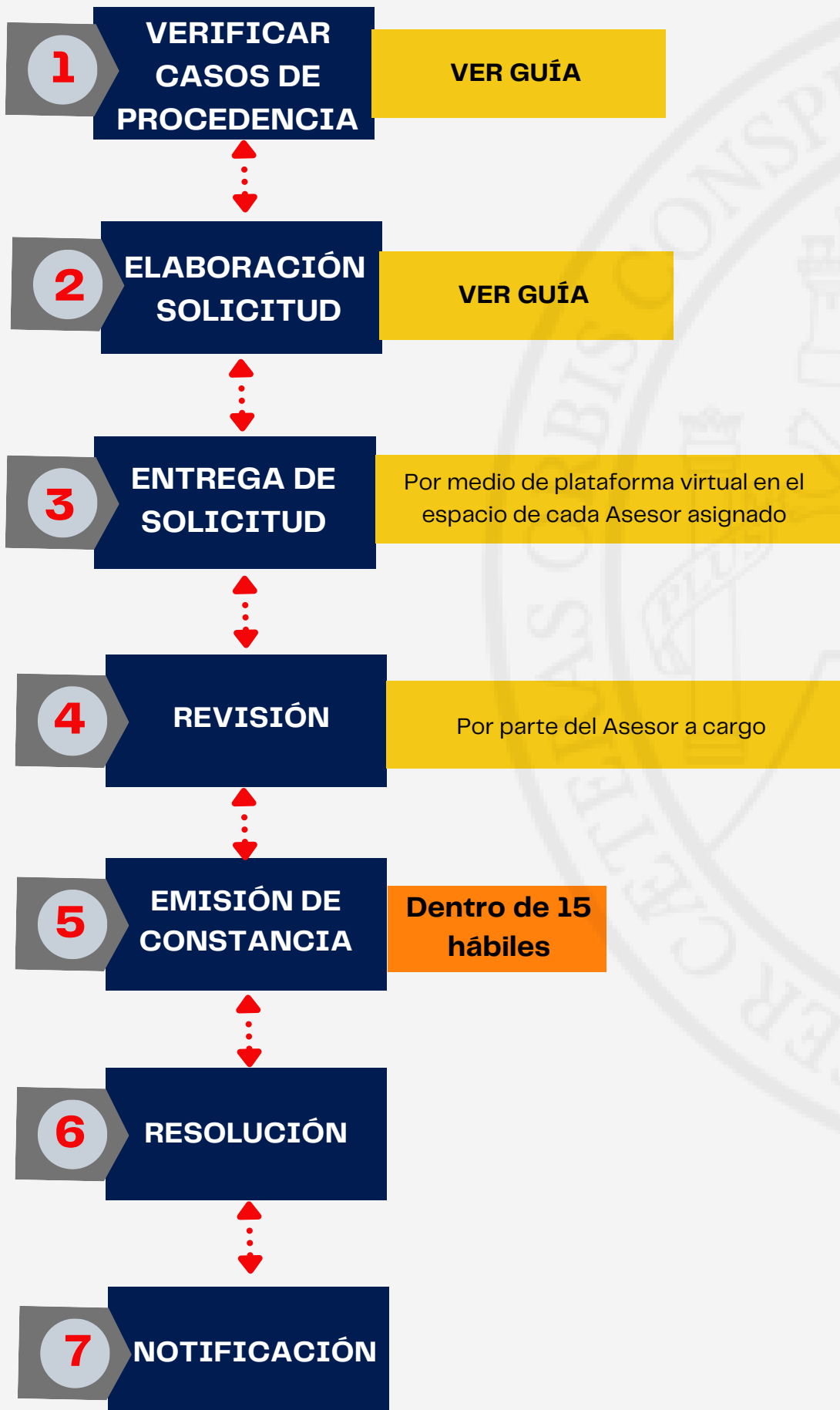
CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO



DESASIGNACIÓN DE CASO



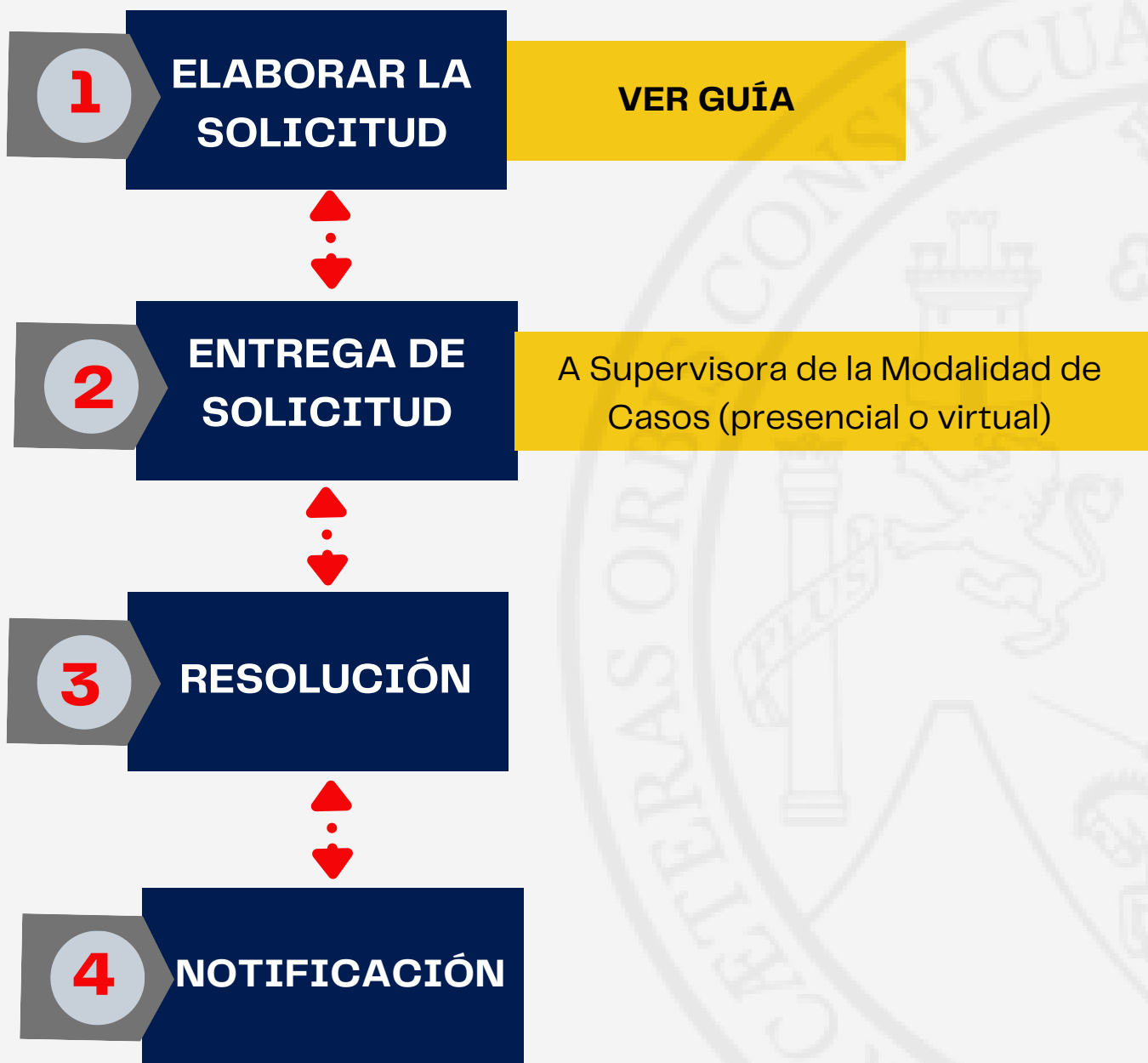
CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO



CAMBIO DE ASESOR



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO



8



CUN
PROGRESO
CENTRO UNIVERSITARIO DE EL PROGRESO

HORARIOS DE ANTENCIÓN



USAC
TRICENTENARIA
Universidad de San Carlos de Guatemala



1

EPS

COORDINACIÓN
MIÉRCOLES
DE 08:00 AM – 15:00 PM

1.1

MODALIDAD DE CASOS
SUPERVISIÓN
MIÉRCOLES
DE 08:00 AM – 11:00 AM

1.2

MODALIDAD DE CLÍNICAS
SUPERVISIÓN
SÁBADOS
DE 07:00 AM – 12:00 AM

1.3

MODALIDAD DE PASANTÍA
SUPERVISIÓN
VIERNES
DE 08:00 AM – 13:00 PM